

※余裕をもって申請してください。

担任印
印

旅行・外泊許可申請書

本校生徒として諸規定を守り、生徒の本分を忘れず行動することを誓約します。下記の通り相違なく一切の行動については責任を持ちますので、旅行外泊の許可をしてくださるよう申請いたします。なお、提示を求められたときのために生徒手帳を必ず携行します。

福井県立羽水高等学校長殿

令和 年 月 日 年 組 生徒氏名

保護者氏名 印

※太枠内を記入漏れがないよう記入してください

日程	月 日 ~ 月 日
旅行先	都・道 区 (場所) 府・県 市
目的 番号を○印で囲んでください	1 正課の教育活動 2 正課外の教育活動（クラブ活動など） 3 就職活動・受験 4 帰省（休暇、所用による生徒自身の帰省） 5 見学（学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加、オープンキャンパス等） 6 治療など修学上の問題解決 7 保護者の旅行への随行
	※ 保護者などの引率 有 ・ 無 旅行の行程（なるべく詳しく記入してください）
旅行の同行者	(本人との関係)
緊急連絡先	
学割	要 ・ 不要 枚 乗車区間 駅~ 駅まで

生徒指導部割印

学割交付申請書 (兼発行台帳)

生徒指導部
発行者印

印

事務室
発行者印

印

※太枠内を記入漏れがないよう記入してください

年 組	身分証明書番号	氏名	(才)
行き 乗車区間	駅~	駅まで	片道・往復・周遊 枚
帰り 乗車区間	駅~	駅まで	
令和 年 月 日 出発 令和 年 月 日 帰着	学生運賃割引証番号 第 号 ~ 第 号 全上発行年月日	年 月 日	

※事務室使用欄

1 2 3 4 5 6 7